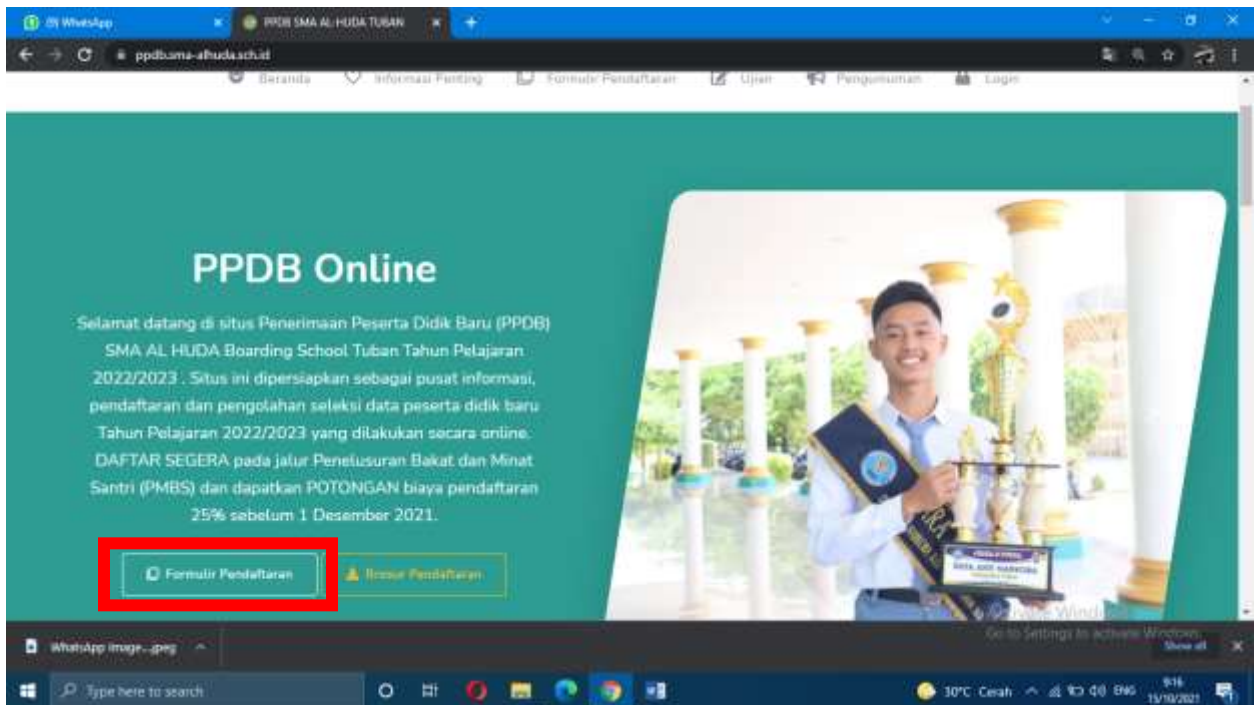
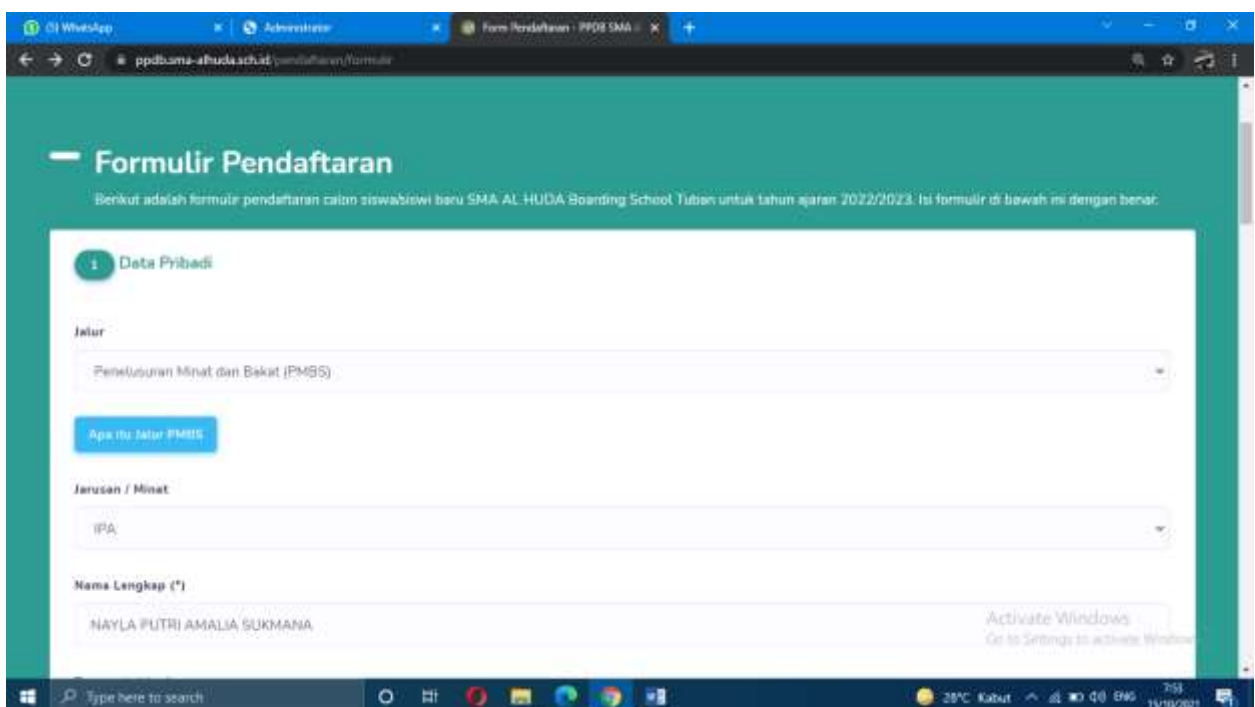


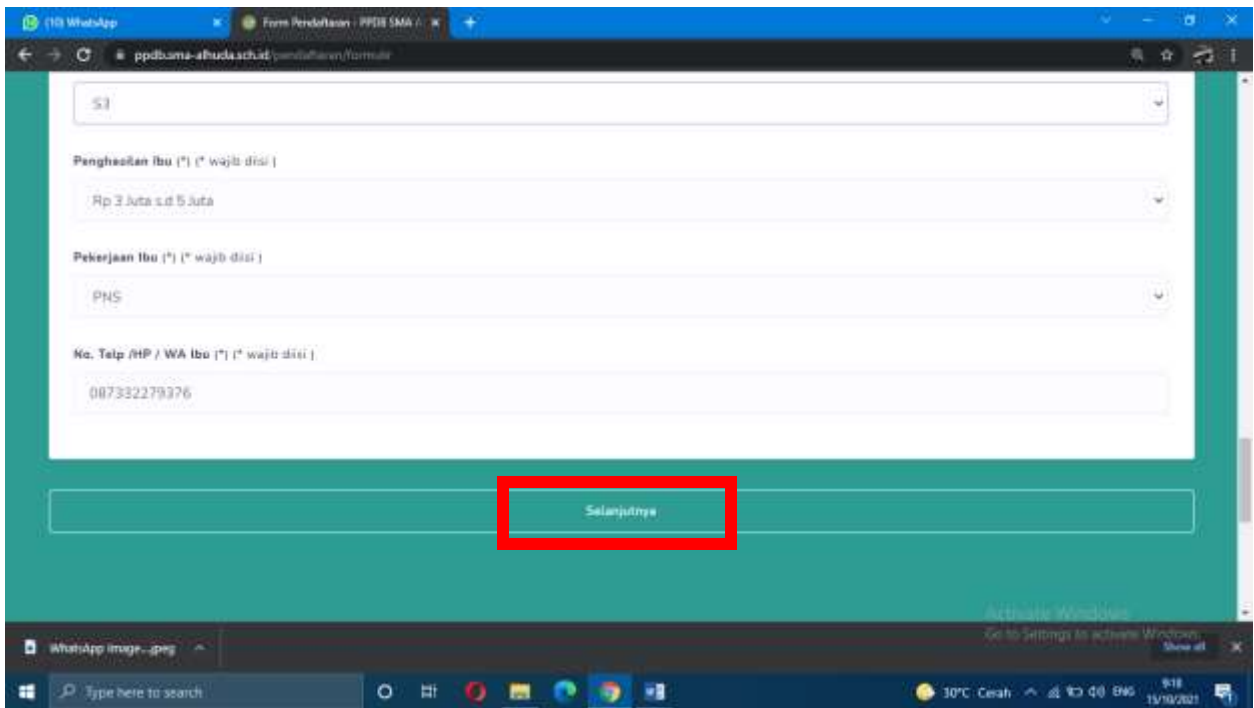
## PETUNJUK PENDAFTARAN ONLINE SMA AL HUDA BOARDING SCHOOL

1. Klik menu **“FORMULIR PENDAFTARAN”** yang muncul pada dashboard seperti tampilan di bawah ini.

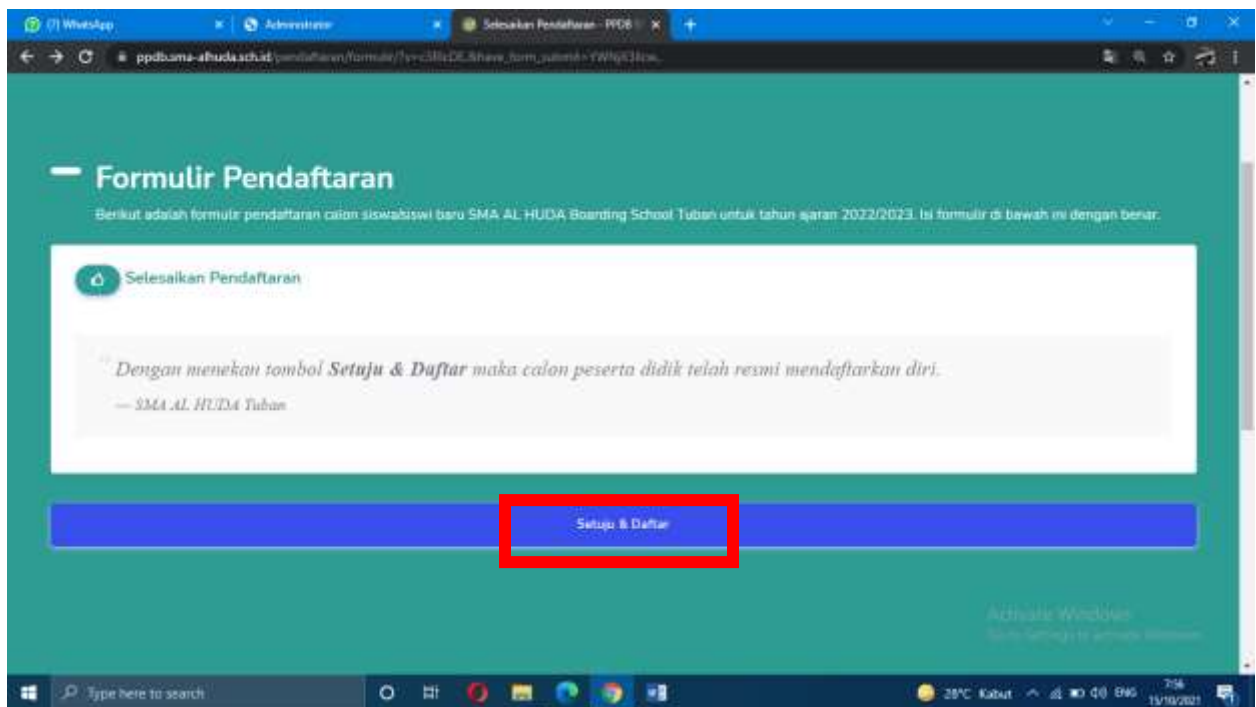


2. Tampilan akan muncul seperti gambar di bawah ini. Lalu, silakan Anda mengisi data yang disajikan pada menu formulir pendaftaran dan pastikan semua item terisi semua. Setelah itu, klik **“SELANJUTNYA”**.

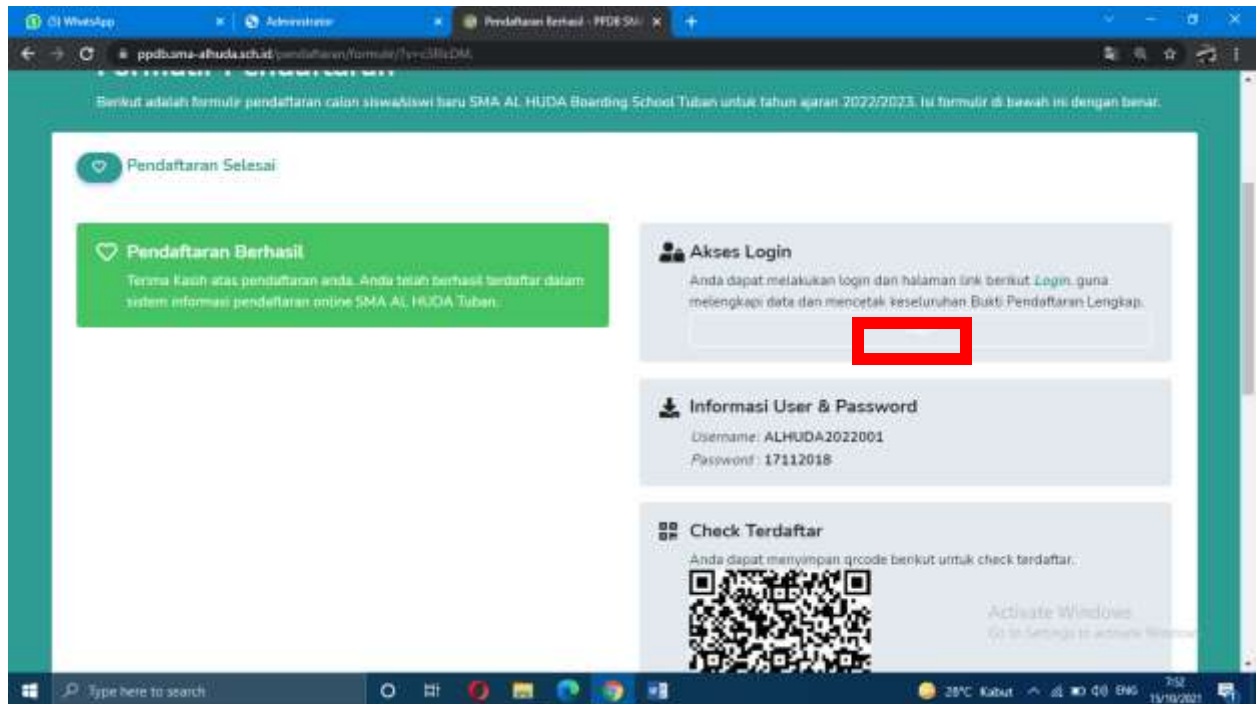




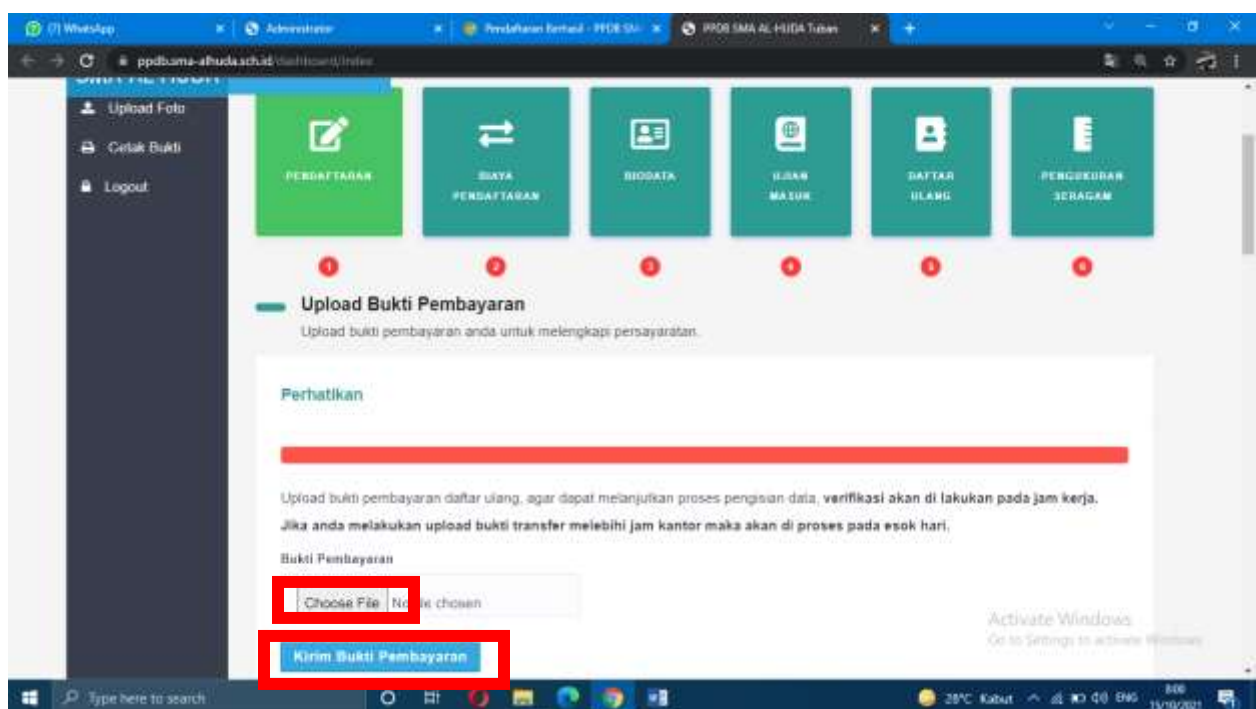
3. Selanjutnya, akan muncul tampilan seperti berikut dan klik **“SETUJU & DAFTAR”**.



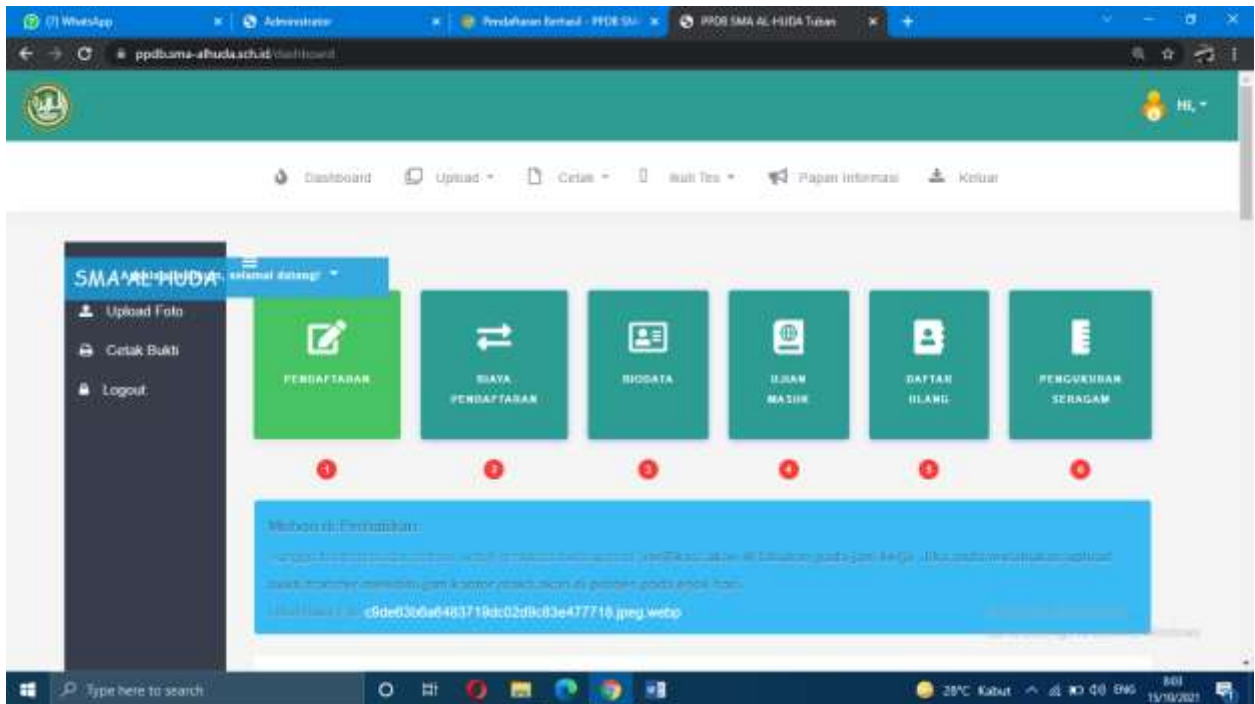
4. Jika muncul tampilan seperti gambar berikut, maka pendaftaran Anda dipastikan BERHASIL. Simpan USER dan PASSWORD untuk login ke menu selanjutnya. Jangan bagikan user dan password kepada siapa pun. Kemudian Klik menu “LOGIN” untuk menuju menu proses pembayaran.



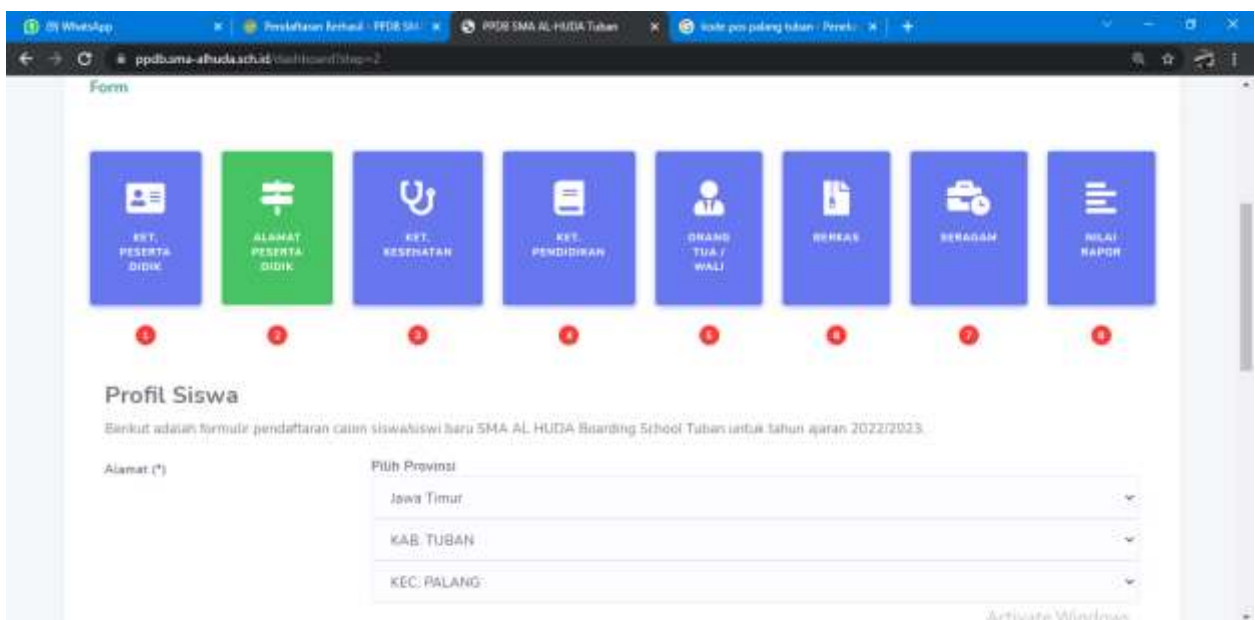
5. Lakukan pembayaran ke rekening yang tertera pada brosur atau di website kami sebesar (terlihat pada tampilan dashboard Anda). Layar Anda akan muncul tampilan berikut kemudian klik “CHOOSE FILE”. Lalu klik “KIRIM BUKTI PEMBAYARAN”.



6. Tampilan layar akan muncul seperti gambar berikut. Anda hanya tinggal **MENUNGGU VERIFIKASI** dari admin.



7. Setelah **TERVERIFIKASI** admin, maka tampilan layar akan berubah seperti berikut. Data yang terkait informasi profil pendaftar secara otomatis bisa diedit setelah upload bukti pembayaran. Tampilan layar seperti gambar berikut.



8. Setelah data pada profil siswa terisi semua, secara otomatis data sudah masuk kepada admin. Langkah selanjutnya menunggu pengumuman dari admin terkait informasi selanjutnya. Jika ingin memperbaiki data pada profil siswa, maka pendaftar harus login menggunakan USERNAME dan PASSWORD. Klik “**LOGIN**” lalu isikan username dan password pendaftar. Setelah itu klik “**TANDA PANAH**”.

